**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**

**к проекту Закона Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики**

**«О государственных закупках»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** |
| **Статья 3. Понятия, используемые в настоящем Законе** | |
| **отсутствует** | **база данных поставщиков (подрядчиков) и консультантов** **– информация о поставщиках (подрядчиках) и консультантах, участвующих в процедурах государственных закупок. База данных поставщиков (подрядчиков) и консультантов ведется в электронном виде и может быть интегрирована с базами данных других государственных органов раскрывающих необходимую информацию;** |
| **веб-портал государственных закупок** - государственная информационная система, созданная уполномоченным государственным органом по закупкам в целях обеспечения прозрачного, доступного и подотчетного процесса государственных закупок | **веб-портал государственных закупок** - государственная информационная система, созданная уполномоченным государственным органом по закупкам в целях обеспечения прозрачного, доступного и подотчетного процесса государственных закупок, **с сохранением информации сроком не менее 10 лет**; |
| **закупающая организация (заказчик)** - государственный орган, орган местного самоуправления, бюджетная организация (в том числе государственные и муниципальные учреждения, предприятия), акционерные общества, где 50 и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) принадлежат государству, фонды и другие хозяйствующие субъекты, созданные за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления (в том числе учреждения и предприятия, находящиеся на самофинансировании); | **закупающая организация (заказчик)** - государственный орган, орган местного самоуправления, бюджетная организация (в том числе государственные и муниципальные учреждения, предприятия), акционерные общества, где 50 и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) принадлежат государству, **в том числе их дочерние общества,** фонды и другие хозяйствующие субъекты, созданные за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления (в том числе учреждения и предприятия, находящиеся на самофинансировании); |
| **консультационные услуги** - услуги консультантов интеллектуального или консультационного характера, предоставляемые консультантами, имеющими необходимые специализированные профессиональные знания, опыт и соответствующую квалификацию **~~по осуществлению надзора в сфере строительства, монтажа и других видов работ, финансируемых Правительством Кыргызской Республики, международными финансовыми институтами и другими донорами~~**; | **консультационные услуги** - услуги консультантов интеллектуального или консультационного характера, предоставляемые консультантами, имеющими необходимые специализированные профессиональные знания, опыт и соответствующую квалификацию; |
| **отсутствует** | **недостоверная информация - не соответствующие действительности данные, представленные в конкурсной заявке поставщика (подрядчика), консультанта;** |
| **отсутствует** | **общий классификатор государственных закупок - это определенный код товаров, работ, услуг и консультационных услуг, сгруппированных по различным признакам, направленным для мониторинга системы государственных закупок, утверждаемый решением уполномоченного государственного органа по государственным закупкам;** |
| **оцененная стоимость** - цена конкурсной заявки с учетом **~~исправления арифметических ошибок~~**, применяемых льгот, перевода цен всех предложений в единую валюту и **~~в~~** критерии, **~~указанные в конкурсных документах~~**; | **оцененная стоимость** - цена конкурсной заявки с учетом применяемых льгот, перевода цен всех предложений в единую валюту и критериев **качества**; |
| **пороговые суммы** - размер сумм (минимальный и максимальный), посредством которого определяется выбор метода государственных закупок по каждой статье расходов на один год. Размер пороговых сумм и способ их применения устанавливаются Правительством Кыргызской Республики; | **пороговые суммы** - размер сумм (минимальный и максимальный), посредством которого определяется выбор метода государственных закупок. Размер пороговых сумм и способ их применения устанавливаются Правительством Кыргызской Республики; |
| **работы** - вся деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, включая подготовку строительной площадки, рытье котлована, возведение сооружения, монтаж оборудования или материалов, наружную и внутреннюю отделку, а также сопутствующие услуги, такие, как **~~изготовление градостроительной и проектно-сметной документации,~~** бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и другие услуги, предоставляемые в соответствии с договором о закупках, если стоимость этих услуг не превышает стоимости самих работ; | **работы** - вся деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, включая подготовку строительной площадки, рытье котлована, возведение сооружения, монтаж оборудования или материалов, наружную и внутреннюю отделку, а также сопутствующие услуги, такие, как бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и другие услуги, предоставляемые в соответствии с договором о закупках, если стоимость этих услуг не превышает стоимости самих работ; |
| **услуги** - любые государственные закупки (за исключением товаров, работ, на основе степени эффективности измеримого физического результата), услуги топографической съемки, уборки зданий, станков и оборудования; транспортировки; телекоммуникационных услуг; страховых услуг; проектирования зданий, сооружений, установки и текущей технической поддержки компьютеров и программного обеспечения; публикаций, типографских услуг; услуги очистки сточных вод; услуг службы безопасности, финансовых услуг, аудиторских услуг; лизинга движимого и недвижимого имущества, ремонта агрегатов, узлов и (или) оборудования и другие услуги; | **услуги** - любые государственные закупки (за исключением товаров, работ, на основе степени эффективности измеримого физического результата), услуги топографической съемки, уборки зданий, станков и оборудования; транспортировки; телекоммуникационных услуг; страховых услуг; **услуги сметчика, технического надзора**; услуги проектирования зданий, сооружений**;** установки и текущей технической поддержки компьютеров и программного обеспечения; публикаций, типографских услуг; услуги очистки сточных вод; услуг службы безопасности, финансовых услуг, аудиторских услуг; лизинга движимого и недвижимого имущества, ремонта агрегатов, узлов и (или) оборудования и другие услуги |
| **Статья 4. Льготы, предоставляемые внутренним поставщикам (подрядчикам)** | |
| 2. При закупке товаров, которые произведены в Кыргызской Республике внутренними поставщиками, закупающая организация обязана предоставить льготы на предложенную цену **~~до~~** 20 процентов при оценке конкурсных заявок, при наличии необходимых сертификатов на поставляемые товары, подтверждающих безопасность и качество продукции. | 2. При закупке товаров, которые произведены в Кыргызской Республике внутренними поставщиками, закупающая организация обязана предоставить льготы на предложенную цену 20 процентов при оценке конкурсных заявок, при наличии необходимых сертификатов на поставляемые товары, подтверждающих безопасность и качество продукции |
| 3. Если предметом закупок являются работы, которые могут быть выполнены внутренними подрядчиками Кыргызской Республики и иностранными подрядчиками, закупающая организация обязана предоставить льготы внутренним подрядчикам в размере **~~до~~** 20 процентов **~~при условии использования внутренним подрядчиком не менее 70 процентов местных трудовых ресурсов и не менее 30 процентов местного сырья и материалов.~~** | 3. Если предметом закупок являются работы, которые могут быть выполнены внутренними подрядчиками Кыргызской Республики и иностранными подрядчиками, закупающая организация обязана предоставить льготы внутренним подрядчикам в размере 20 процентов. |
| **Статья 5.** Условия отстранения от участия в государственных закупках и включения в базу данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков) **и консультантов** | |
| 1. База данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) - реестр ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков), включенных за неисполнение своих обязательств по договору и за нарушения правил участия в процедурах государственных закупок. | 1. База данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) **и консультантов** - реестр ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) **и консультантов**, **а также их руководителей,** включенных за неисполнение своих обязательств по договору и за нарушения правил участия в процедурах государственных закупок. |
| 2. Не допускаются к участию в государственных закупках поставщики (подрядчики), включенные в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков), а также **~~если учредители, члены руководящего состава поставщика (подрядчика) являются аффилированными лицами закупающих организаций.~~** | 2. Не допускаются к участию в государственных закупках поставщики (подрядчики), **консультанты,** включенные в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) **и консультантов,** а также **руководители компаний, включенных в базу данных ненадежных поставщиков, но участвующие в составе другого поставщика (подрядчика), консультанта.**  **Не допускаются к участию в государственных закупках поставщики (подрядчики), консультанты, если учредители, члены руководящего состава поставщика (подрядчика), консультанта являются аффилированными лицами с закупающей организаций,** **за исключением пунктов 14 и 22 части 4 статьи 21 настоящего Закона.** |
| **Статья 6. Конфликт интересов** | |
| 1. Государственным, муниципальным служащим и работникам закупающих организаций и членам конкурсной комиссии запрещается:  1) оказывать какое-либо влияние на решение в государственных закупках в интересах любой из сторон закупок;  2) участвовать в качестве поставщиков (подрядчиков) или быть с ними аффилированным лицом при закупках, регулируемых настоящим Законом; | 1. Государственным, муниципальным служащим и работникам закупающих организаций и членам конкурсной комиссии запрещается:  1) оказывать какое-либо влияние на решение в государственных закупках в интересах любой из сторон закупок;  2) участвовать в качестве поставщиков (подрядчиков), **консультантов** или быть с ними аффилированным лицом при закупках, регулируемых настоящим Законом; |
| 2. Лица не могут исполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если они:  1) лично заинтересованы в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе);  2) являются работниками поставщиков (подрядчиков), подавших заявки на участие в конкурсе, либо физическими лицами, на которых способны оказывать влияние поставщики (в том числе физическими лицами, являющимися участниками (акционерами) поставщиков, работниками их органов управления и кредиторами поставщиков (подрядчиков). | 2. Лица не могут исполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если они:  1) лично заинтересованы в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе);  2) являются работниками поставщиков (подрядчиков) **или консультантов**, подавших заявки на участие в конкурсе, либо физическими лицами, на которых способны оказывать влияние поставщики, **консультанты** (в том числе физическими лицами, являющимися участниками (акционерами) поставщиков **(подрядчиков)** **либо консультантов**, работниками их органов управления и кредиторами поставщиков (подрядчиков). |
| 3. Закупающая организация не может заключать договор о закупках или рамочное соглашение с поставщиком (подрядчиком), если учредитель (учредители) или руководитель (руководители) является (являются) учредителем (учредителями) или руководителем (руководителями) другого поставщика (подрядчика), участвующего в одном конкурсе. | 3. Закупающая организация не может заключать договор о закупках или рамочное соглашение с поставщиком (подрядчиком) **или консультантом**, если учредитель (учредители) или руководитель (руководители) является (являются) учредителем (учредителями) или руководителем (руководителями) другого поставщика (подрядчика) **или консультанта**, участвующего в одном конкурсе. |
| 4. Закупающая организация не может заключать договор или рамочное соглашение о закупках с поставщиком (подрядчиком), учредителем и (или) участником которого являются лица, занимающие политические государственные, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкие родственники.  Закупающая организация вправе потребовать от поставщика (подрядчика) письменное подтверждение об отсутствии аффилированности с лицами, занимающими политические государственные, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкими родственниками. | 4. Закупающая организация не может заключать договор или рамочное соглашение о закупках с поставщиком (подрядчиком) **или консультантом**, учредителем и (или) участником которого являются лица, занимающие политические государственные, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкие родственники.  Закупающая организация вправе потребовать от поставщика (подрядчика) **или консультанта** письменное подтверждение об отсутствии аффилированности с лицами, занимающими политические государственные, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкими родственниками |
| 5. Закупающая организация не может заключать договор или рамочное соглашение о закупках с поставщиком (подрядчиком), сотрудник которого отвечал за подготовку спецификаций или конкурсной документации либо поставщик (подрядчик) за последние два года являлся сотрудником данной закупающей организации. | 5. Закупающая организация не может заключать договор или рамочное соглашение о закупках с поставщиком (подрядчиком) **или консультантом**, сотрудник которого отвечал за подготовку спецификаций или конкурсной документации либо поставщик (подрядчик), **консультант** за последние два года являлся сотрудником данной закупающей организации. |
| 7. Закупающая организация не может заключить договор о закупках или рамочное соглашение с поставщиком (подрядчиком), который является **~~дочерней компанией~~** или имеет совместных сотрудников, которых наняли для предоставления консультационных услуг в процессе выполнения единого задания, связанного с одним предметом договора о закупках. | 7. Закупающая организация не может заключить договор о закупках или рамочное соглашение с поставщиком (подрядчиком) или консультантом**,** который является **дочерним обществом** или имеет совместных сотрудников, которых наняли для предоставления консультационных услуг в процессе выполнения единого задания, связанного с одним предметом договора о закупках. |
| **Статья 7. Принцип конфиденциальности** | |
| 1. Закупающая организация до определения победителя не вправе раскрывать информацию, за исключением случаев, если неразглашение такой информации будет противоречить закону, воспрепятствует обеспечению соблюдения законодательства, а также необходимо для защиты интересов государственной безопасности или если раскрытие такой информации наносит ущерб законным коммерческим интересам поставщика (подрядчика) или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только судом не принято постановление о раскрытии такой информации. | 1. Закупающая организация до определения победителя не вправе раскрывать информацию, за исключением случаев, если неразглашение такой информации будет противоречить закону, воспрепятствует обеспечению соблюдения законодательства, а также необходимо для защиты интересов государственной безопасности или если раскрытие такой информации наносит ущерб законным коммерческим интересам поставщика (подрядчика), **консультанта** или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только судом не принято постановление о раскрытии такой информации. |
| 3. Все обсуждения, сообщения или переговоры между закупающей организацией и поставщиком (подрядчиком) носят конфиденциальный характер. Ни одна из сторон не вправе раскрывать посторонним лицам техническую, ценовую или иную информацию без согласия другой стороны, за исключением случаев, когда такая информация является предметом судебного разбирательства. | 3. Все обсуждения, сообщения или переговоры между закупающей организацией и поставщиком (подрядчиком) **либо консультантом** носят конфиденциальный характер. Ни одна из сторон не вправе раскрывать посторонним лицам техническую, ценовую или иную информацию без согласия другой стороны, за исключением случаев, когда такая информация является предметом судебного разбирательства. |
| **Статья 8. Форма сообщений** | |
| 3. Закупающая организация при привлечении поставщиков (подрядчиков) к участию в процедурах закупок указывает:  1) требования в отношении формы сообщения;  2) меры и требования для обеспечения защиты коммерческой тайны. | 3. Закупающая организация при привлечении поставщиков (подрядчиков), **консультантов** к участию в процедурах закупок указывает:  1) требования в отношении формы сообщения;  2) меры и требования для обеспечения защиты коммерческой тайны. |
| **Статья 9. Уполномоченный государственный орган по государственным закупкам** | |
| 4) формирование и ведение единых республиканских реестров закупающих организаций, договоров о государственных закупках и базы данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков); | 4) формирование и ведение единых республиканских реестров закупающих организаций, договоров о государственных закупках **и базы данных поставщиков (подрядчиков) и консультантов, а также** базы данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков) **и консультантов**; |
| 10) аккумулирование на **~~депозитном счете~~** денежных средств, поступающих от поставщиков (подрядчиков), участвующих в объявленных государственных закупках закупающих организаций в виде гарантийного обеспечения исполнения договора, оплаты за периодическую подписку на веб-портале государственных закупок, в том числе в электронном каталоге, и за подачу жалобы в независимую межведомственную комиссию и их рассмотрения в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики. | 10) аккумулирование **и управление на соответствующих (депозитном и специальном) счетах** денежными средствами, поступающих от поставщиков (подрядчиков) **и консультантов**, участвующих в объявленных государственных закупках закупающих организаций в виде гарантийного обеспечения исполнения договора, оплаты за периодическую подписку на веб-портале государственных закупок, в том числе в электронном каталоге, и за подачу жалобы в независимую межведомственную комиссию и их рассмотрения в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики. |
| **отсутствует** | **11) утверждение и порядок применения общего классификатора государственных закупок;** |
| 7) отменить конкурс по результатам решения независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов (далее - независимая межведомственная комиссия) **~~и (или) уполномоченного государственного органа по государственным закупкам~~** | 7) отменить конкурс по результатам решения независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов (далее - независимая межведомственная комиссия). |
| **Статья 10. Закупающая организация** | |
| 1. Закупающая организация возлагает ответственность за осуществление закупок на один из своих отделов (далее - отдел закупок) **~~и по каждому конкурсу создает новую конкурсную комиссию.~~** | 1. Закупающая организация **создает отдел закупок** **или** возлагает ответственность за осуществление закупок на один из своих отделов (далее - отдел закупок). |
| 3. Конкурсная комиссия закупающей организации осуществляет следующие функции:  1) утверждает предусмотренные критерии в конкурсной документации;  2) проводит вскрытие конвертов с конкурсными заявками, за исключением электронных закупок, где вскрытие проводится системой автоматически в срок, указанный в конкурсной документации;  3) составляет и подписывает протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками и передает в отдел закупок для размещения на веб-портале, за исключением проведения закупок электронным способом, где конкурсные заявки вскрываются веб-порталом автоматически и протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками автоматически формируется и размещается на веб-портале системой автоматически;  4) проводит оценку конкурсных заявок, используя процедуры и критерии, предусмотренные конкурсной документацией, в соответствии с настоящим Законом готовит оценочный отчет о результатах конкурса с указанием рейтинга победителей;  5) выносит решение по вопросу определения победителя или другое решение по результатам процедур закупок. | **3. Для проведения конкурса закупающая организация до публикации конкурсной документации на веб-портале или электронном каталоге создает конкурсную комиссию. Состав конкурсной комиссии может изменяться в зависимости от характера закупки и включать представителей закупающей организации, представителей заинтересованных сторон, общественных организаций, привлеченных экспертов.** Конкурсная комиссия закупающей организации осуществляет следующие функции:  1) утверждает предусмотренные критерии в конкурсной документации;  2) проводит вскрытие конвертов с конкурсными заявками, за исключением электронных закупок, где вскрытие проводится системой автоматически в срок, указанный в конкурсной документации;  3) составляет и подписывает протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками и передает в отдел закупок для размещения на веб-портале, за исключением проведения закупок электронным способом, где конкурсные заявки вскрываются веб-порталом **или электронным каталогом** автоматически и протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками автоматически формируется и размещается на веб-портале **или электронном каталоге** системой автоматически;  4) проводит оценку конкурсных заявок, используя процедуры и критерии, предусмотренные конкурсной документацией, в соответствии с настоящим Законом готовит оценочный отчет о результатах конкурса с указанием рейтинга победителей;  5) выносит решение по вопросу определения победителя или другое решение по результатам процедур закупок;  **6) в случае поступления обоснованной жалобы на итоги оценки конкурсных заявок, согласно решению независимой межведомственной комиссии, в течение трех рабочих дней повторно осуществляет оценку конкурсных заявок и направляет уведомление об итогах исполнения решения независимой межведомственной комиссии в уполномоченный государственный орган по государственным закупкам.** |
| 6. Руководитель, отдел закупок и члены конкурсной комиссии закупающей организации несут персональную ответственность за нарушения положений настоящего Закона, нормативных правовых актов в области государственных закупок. | 6. Руководитель, отдел закупок и члены конкурсной комиссии закупающей организации несут персональную ответственность за нарушения положений настоящего Закона, нормативных правовых актов в области государственных закупок **и за отказ исполнении решения Независимой межведомственной комиссии (при условии, если не было подано обращение в третейский суд или в суд общей юрисдикции на решение Независимой межведомственной комиссии).** |
| **Статья 13. Образование конкурсной комиссии** | |
| ~~1. Конкурсная комиссия закупающей организации создается приказом перед публикацией объявления о проведении конкурса.~~ | **Признать утративним силу** (перенесено в статью 10) |
| **Статья 14.** **Разработка конкурсных документов** | |
| **Отсутствует** (перенесено со статьи 27) | **21) наличие соответствующих сертификатов на поставляемые товары, выполняемые работы и оказываемые услуги, подтверждающих безопасность, качество продукции и (или) связанных с требованиями к ней процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, хранения, перевозки, реализации, эксплуатации, утилизации - отсутствие недопустимого риска, связанного с причинением вреда жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, в том числе жизни и здоровью животных и растений, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о техническом регулировании и международными договорами в области стандартизации оценки соответствия и технического регулирования, ратифицированными в установленном порядке, участницей которых является Кыргызская Республика.** |
| Статья 17. Конкурс одноэтапным методом | |
| 2. Конкурс одноэтапным методом на закупку товаров, работ и услуг является основным методом и применяется, если необходимо установить **~~помимо цены другие~~** критерии. | 2. Конкурс одноэтапным методом на закупку товаров, работ и услуг является основным методом и применяется, если необходимо установить критерии **качества**. |
| **Статья 21. Закупки методом прямого заключения договора** | |
| 1. Закупки методом прямого заключения договора - процедура государственных закупок, при которой закупающая организация подписывает договор о закупках после проведения мониторинга цен среди поступивших заявок (предложений) на веб-портале или в электронном каталоге веб-портала. В случае если на веб-портал не поступили заявки, закупки осуществляются путем проведения повторного мониторинга посредством запроса заявок в бумажном виде, **~~за исключением случаев, указанных в пунктах 1, 2, 3, 7, 8, 9, 18 части 4 настоящей статьи, при которых информация о закупках размещается на веб-портале не менее двух раз.~~**  Закупающая организация может установить требование о подписании поставщиками (подрядчиками) декларации, гарантирующей заявку. Поставщик (подрядчик) должен соответствовать установленным закупающей организацией квалификационным требованиям, предусмотренным [статьей 27](about:blank) настоящего Закона. Документация о закупке **~~при проведении закупок методом прямого заключения договора~~** разрабатывается в соответствии со [статьей 14](about:blank) настоящего Закона. В отношении закупок, предусмотренных в пункте 6 части 4 настоящей статьи, закупающая организация вправе заключать договор без требования информации о задолженности по налогам и страховым взносам по социальным выплатам. | 1. Закупки методом прямого заключения договора - процедура государственных закупок, при которой закупающая организация подписывает договор о закупках после проведения мониторинга цен среди поступивших заявок (предложений) на веб-портале **(за исключением пунктов 6, 11, 13, 15 и 17 части 4 настоящей статьи)** или в электронном каталоге веб-портала. В случае, если на веб-портал не поступили заявки, закупки осуществляются путем проведения повторного мониторинга посредством запроса заявок в бумажном виде.  Закупающая организация может установить требование о подписании поставщиками (подрядчиками) декларации, гарантирующей заявку. Поставщик (подрядчик) должен соответствовать установленным закупающей организацией квалификационным требованиям, предусмотренным статьей 27 настоящего Закона. Документация о закупке разрабатывается в соответствии со статьей 14 настоящего Закона, **кроме пунктов 6, 11, 13, 15 и 17 части 4 настоящей статьи.** В отношении закупок, предусмотренных в пунктах 6, **13, 15 и 17** части 4 настоящей статьи, закупающая организация вправе заключать договор без требования информации о задолженности по налогам и страховым взносам по социальным выплатам. |
| 2. Не позднее двух рабочих дней до проведения закупки методом прямого заключения договора закупающая организация размещает, кроме случаев, указанных в пунктах 6, 11, 15, 17 части 4 настоящей статьи, на веб-портал государственных закупок объявление, включающее следующие сведения:  1) предмет и объем закупки;  2) общая сумма закупки. | 2. Не позднее двух рабочих дней до проведения закупки методом прямого заключения договора закупающая организация размещает, кроме случаев, указанных в пунктах 6, 11, **13,** 15, 17 части 4 настоящей статьи, на веб-портал государственных закупок объявление, включающее следующие сведения:  1) предмет и объем закупки;  2) общая сумма закупки. |
| 4. Закупающая организация вправе самостоятельно провести закупки методом прямого заключения договора в случаях:  6) приобретения товаров, работ и услуг для локализации последствий форс-мажорных обстоятельств, требующих незамедлительного восстановления, чрезвычайной ситуации (**~~локализации~~** и (или) ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций), аварии, необходимости срочного медицинского вмешательства; | 4. Закупающая организация вправе самостоятельно провести закупки методом прямого заключения договора в случаях:  6) приобретения товаров, работ и услуг для локализации последствий форс-мажорных обстоятельств, требующих незамедлительного восстановления, чрезвычайной ситуации **(предупреждении (в режиме повышенной готовности)** и (или) ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций), **чрезвычайного положения,** аварии, необходимости срочного медицинского вмешательства; |
| 15) обеспечения национальной обороны и национальной безопасности; | 15) обеспечения национальной обороны и национальной безопасности, **в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики**; |
| **отсутствует** | **22) конкретной закупки товаров, работ или услуг у поставщика (подрядчика), определенного решением Правительства Кыргызской Республики по стоимости, согласованной с уполномоченным государственным органом по вопросам антимонопольного регулирования.** |
| 5. Закупки, предусмотренные пунктами 3, 6, 7, 8, 11, 15, 17 и 19 части 4 настоящей статьи, могут осуществляться посредством электронного каталога. | 5. Закупки, предусмотренные пунктами **1,** 3, **6 - 11**, 15, **17 – 20** части 4 настоящей статьи, могут осуществляться посредством электронного каталога. |
| **Статья 24. Окончательный срок, форма и способы представления конкурсных заявок. Срок действия, изменения и отзыв конкурсных заявок** | |
| 9. До истечения срока действия конкурсных заявок в особых случаях, при недостаточности времени для оценки конкурсных заявок, закупающая организация может просить поставщиков (подрядчиков) продлить этот срок на конкретный период времени. | 9. До истечения срока действия конкурсных заявок в особых случаях, при недостаточности времени для оценки конкурсных заявок **либо при повторной оценки на основании решения независимой межведомственной комиссии,** закупающая организация может просить поставщиков (подрядчиков) продлить этот срок на конкретный период времени. |
| **Статья 27. Квалификационные данные поставщиков (подрядчиков)** | |
| 1. Помимо юридической правомочности по заключению договора закупающая организация при проведении государственных закупок устанавливает в конкурсных документах следующие требования, используя стандартные конкурсные документы, утвержденные Правительством Кыргызской Республики, к уровню квалификации поставщиков (подрядчиков), включающие:  1) опыт работы и выполненные объемы поставок товаров, работ и услуг;  2) наличие финансовых возможностей, отсутствие убытков, наличие достаточных оборотных средств;  3) технические возможности, наличие необходимого оборудования, квалифицированных кадров, лицензий (если деятельность лицензируется, для участников, не являющихся резидентами Кыргызской Республики, - наличие лицензии страны происхождения, в случае взаимного признания лицензии сторонами на основании международного договора, участницей которого является Кыргызская Республика), наличие регистрации деятельности по производству, переработке, хранению, реализации продуктов и сырья животного происхождения и производственных объектов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии **~~и соответствующих сертификатов на поставляемые товары, выполняемые работы и оказываемые услуги, подтверждающих безопасность, качество продукции и (или) связанных с требованиями к ней процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, хранения, перевозки, реализации, эксплуатации, утилизации - отсутствие недопустимого риска, связанного с причинением вреда жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, в том числе жизни и здоровью животных и растений, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о техническом регулировании и международными договорами в области стандартизации оценки соответствия и технического регулирования, ратифицированными в установленном порядке, участницей которых является Кыргызская Республика~~**;  4) информацию о задолженности по уплате налогов и страховых взносов в Кыргызской Республике. Для нерезидентов Кыргызской Республики - информацию о задолженности в соответствии с законодательством страны пребывания. | 3) технические возможности, наличие необходимого оборудования, квалифицированных кадров, лицензий (если деятельность лицензируется, для участников, не являющихся резидентами Кыргызской Республики, - наличие лицензии страны происхождения, в случае взаимного признания лицензии сторонами на основании международного договора, участницей которого является Кыргызская Республика), наличие регистрации деятельности по производству, переработке, хранению, реализации продуктов и сырья животного происхождения и производственных объектов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии;  **5) информацию о регистрации поставщика (подрядчика), обязанного оформлять счет-фактуру в виде электронного документа согласно налоговому законодательству Кыргызской Республики, в информационной системе электронных счетов-фактур.** |
| **Статья 28-1. Вскрытие конкурсных заявок в бумажном и электронном виде при двухпакетном способе** | |
| 3. Пакеты (конверты) с финансовыми предложениями остаются нераспечатанными у участника конкурса. Во избежание вскрытия участником конкурса пакета (конверта) с финансовым предложением ответственное лицо отдела закупок ставит на пакет штамп с регистрационным номером. Участник конкурса либо уполномоченное им лицо приносят в запечатанном пакете (конверте) финансовое предложение на день его вскрытия. Пакеты (конверты) с финансовыми предложениями вскрываются веб-порталом после оценки на соответствие квалификационным и техническим требованиям в срок не более **~~десяти~~** рабочих дней с даты публикации уведомления о прохождении первого **~~этапа~~** двухпакетного способа. Срок рассмотрения второго **~~этапа~~**закупок составляет не более одного рабочего дня. | 3. Пакеты (конверты) с финансовыми предложениями остаются нераспечатанными у участника конкурса. Во избежание вскрытия участником конкурса пакета (конверта) с финансовым предложением ответственное лицо отдела закупок ставит на пакет штамп с регистрационным номером. Участник конкурса либо уполномоченное им лицо приносят в запечатанном пакете (конверте) финансовое предложение на день его вскрытия. Пакеты (конверты) с финансовыми предложениями вскрываются веб-порталом после оценки на соответствие квалификационным и техническим требованиям в срок **не ранее двух рабочих дней** **но** не более **пяти** рабочих дней с даты публикации уведомления о прохождении первого **пакета** двухпакетного способа. Срок рассмотрения второго **пакета** закупок составляет не более **десяти рабочих дней**. |
| **Статья 30. Протокол процедур закупок** | |
| 3. При закупке методом прямого заключения договора отдел закупок составляет протокол процедур закупок, кроме пунктов **~~1,~~** 2, 6, 11, 13-15 части 4 статьи 21 настоящего Закона, включающий следующие сведения: | 3. При закупке методом прямого заключения договора**,** отдел закупок составляет протокол процедур закупок, кроме пунктов 2, 6, 11, 13, 15 и **17** части 4 статьи 21 настоящего Закона, включающий следующие сведения: |
| 4. Закупающая организация составляет протокол процедур закупок и размещает его на веб-портале государственных закупок в течение **~~одного календарного дня~~**, в который включает информацию, относящуюся к процедурам закупок, за исключением конфиденциальной. При проведении электронных закупок протокол формируется системой самостоятельно на веб-портале государственных закупок. | 4. Закупающая организация составляет протокол процедур закупок и размещает его на веб-портале государственных закупок в течение **двух рабочих дней**, в который включает информацию, относящуюся к процедурам закупок, за исключением конфиденциальной. При проведении электронных закупок протокол формируется системой самостоятельно на веб-портале государственных закупок. |
| **Статья 31. Отмена конкурса или признание конкурса несостоявшимся** | |
| 2. Закупающая организация признает конкурс несостоявшимся в случаях, когда:  1) были отклонены все заявки;  2) минимальная цена конкурсных заявок превышает сумму, выделяемую закупающей организацией на проведение закупок;  3) срок конкурсной заявки истек;  4) были установлены нарушения закупок, выявленные независимой межведомственной комиссией и (или) уполномоченным государственным органом по государственным закупкам. | 2. Закупающая организация признает конкурс несостоявшимся в случаях, когда:  1) **не поступило ни одной конкурсной заявки, недостаточное количество конкурсных заявок либо** были отклонены все **конкурсные** заявки**;**  2) минимальная цена конкурсных заявок превышает сумму, выделяемую закупающей организацией на проведение закупок;  3) срок конкурсной заявки истек;  4) были установлены нарушения закупок, выявленные независимой межведомственной комиссией и (или) уполномоченным государственным органом по государственным закупкам. |
| 4. В случае признания конкурса несостоявшимся согласно части 2 настоящей статьи закупающая организация должна пересмотреть критерии оценки, технические спецификации, квалификационные требования и провести повторный конкурс. Если данная процедура не привела к заключению договора, то закупающая организация может провести государственные закупки согласно пункту **~~8~~** части 4 статьи 21 настоящего Закона. | 4. В случае признания конкурса несостоявшимся согласно части 2 настоящей статьи, закупающая организация должна пересмотреть критерии оценки, технические спецификации, квалификационные требования и провести повторный конкурс.Если данная процедура не привела к заключению договора, то закупающая организация может провести государственные закупки согласно пункту **7** части 4 статьи 21 настоящего Закона, **за исключением случая признания конкурса несостоявшимся на основании пункта 4 части 2 настоящей статьи.** |
| **Статья 32. Публичное объявление итогов конкурса и заключение договора** | |
| 1. Закупающая организация в течение **~~одного календарного дня~~** размещает на веб-портале государственных закупок информацию о произведенном выборе с указанием наименования поставщика (подрядчика), выигравшего конкурс, цены представленной им заявки. Поставщик (подрядчик), определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней при проведении конкурса одноэтапным и двухэтапным методами, при проведении конкурса упрощенным методом и методами на понижение цены и прямого заключения договора - в течение одного рабочего дня. | 1. Закупающая организация в течении **двух рабочий** **дней** размещает на веб-портале государственных закупок информацию о произведенном выборе с указанием наименования поставщика (подрядчика), выигравшего конкурс, цены представленной им заявки. Поставщик (подрядчик), определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней при проведении конкурса одноэтапным и двухэтапным методами, при проведении конкурса упрощенным методом и методами на понижение цены и прямого заключения договора - в течение одного рабочего дня. |
| 4. В случае неподтверждения уведомления определенным поставщиком (подрядчиком), **~~договор заключается~~** с поставщиком (подрядчиком), занявшим второе место в рейтинге победителя конкурса, в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 30 настоящего Закона. | 4. В случае неподтверждения уведомления определенным поставщиком (подрядчиком), **закупающая организация может заключить договор** с поставщиком (подрядчиком), занявшим второе место в рейтинге победителя конкурса, в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 30 настоящего Закона |
| **Статья 48. Право на жалобу** | |
| 1. Поставщики (подрядчики), консультанты имеют право подать жалобу **~~через веб-портал государственных закупок~~** в независимую межведомственную комиссию на любом этапе процедуры закупок, **~~в том числе на закупки методом прямого заключения договора,~~** за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.  При закупке одноэтапным методом с даты опубликования решения закупающей организации по первому пакету (конверту) жалоба подается не позднее двух рабочих дней. При закупке методом прямого заключения договора жалоба подается не позднее двух рабочих дней с даты опубликования, за исключением пунктов 6, 10, 11, 15, 17 части 4 статьи 21 настоящего Закона. | 1. Поставщики (подрядчики), консультанты имеют право подать жалобу **по всем методам государственных закупок,** за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, в независимую межведомственную комиссию на любом этапе процедуры закупок, **до заключения договора в соответствии со сроками предусмотренными законодательствами в сфере государственных закупок.**  При закупке одноэтапным методом с даты опубликования решения закупающей организации по первому пакету (конверту) жалоба подается не позднее двух рабочих дней. При закупке методом прямого заключения договора жалоба подается не позднее двух рабочих дней с даты опубликования, за исключением пунктов 6, 10, 11, **13,** 15, 17 части 4 статьи 21 настоящего Закона. |
| **Статья 51. Договор государственных закупок** | |
| 1. Договор государственных закупок заключается в письменной форме и вступает в силу с даты его подписания сторонами, за исключением договоров бюджетных учреждений, финансируемых из государственного бюджета, которые считаются заключенными со дня регистрации в уполномоченном государственном органе **~~согласно Инструкции, утвержденной Правительством Кыргызской Республики~~**. | 1. Договор государственных закупок заключается в письменной форме и вступает в силу с даты его подписания сторонами, за исключением договоров бюджетных учреждений, финансируемых из государственного бюджета, которые считаются заключенными со дня регистрации в уполномоченном государственном органе. |
| 2. В течение **~~пяти рабочих дней~~** со дня подписания договора закупающая организация **~~размещает~~** на веб-портале государственных закупок информацию, включающую следующие сведения:  1) наименование и юридический адрес поставщика (подрядчика);  2) дата проведения конкурса;  3) предмет государственных закупок;  4) цена за единицу товара в национальной валюте;  5) общая сумма государственных закупок по договору. | 2. В течение **одного** **рабочего дня** со дня подписания договора закупающая организация **обязана опубликовать** на веб-портале государственных закупок информацию, включающую следующие сведения:  1) наименование и юридический адрес поставщика (подрядчика), **консультанта;**  2) дата проведения конкурса;  3) предмет государственных закупок;  4) цена за единицу товара в национальной валюте;  5) общая сумма государственных закупок по договору;  **6) дата заключения договора;**  **7) сроки исполнения договора;**  **8) условия и график исполнения договора (поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ);**  **9) размер гарантийного обеспечения исполнения договора;**  **10) наличие гарантийного срока по договору.** |
| 5. В случае если закупающей организацией выступает государственное или муниципальное предприятие, акционерное общество, в котором государство или органы местного самоуправления владеют 50 и более процентами акций, то в срок не позднее чем в три месяца с момента выполнения поставщиком своих обязательств по договору закупающая организация обязана выплатить стоимость договора, подтвержденную соответствующим актом выполненных работ. В случае отказа в выплате или нарушении срока или графика оплаты, оговоренного в конкурсных документах, при наличии у закупающей организации денежных средств, персональную ответственность несет первый руководитель закупающей организации. | 5. В случае если закупающей организацией выступает государственное или муниципальное предприятие, акционерное общество, в котором государство или органы местного самоуправления владеют 50 и более процентами акций, то в срок не позднее чем в три месяца с момента выполнения поставщиком **(подрядчиком), консультантом** своих обязательств по договору закупающая организация обязана выплатить стоимость договора, подтвержденную соответствующим актом выполненных работ. В случае отказа в выплате или нарушении срока или графика оплаты, оговоренного в конкурсных документах, при наличии у закупающей организации денежных средств, персональную ответственность несет первый руководитель закупающей организации. |
| 7. Закупающая организация по итогам исполнения договора поставщиком (подрядчиком) размещает информацию о **~~статусе~~** исполнения договора государственных закупок на веб-портале государственных закупок в течение трех рабочих дней. | 7. Закупающая организация по итогам исполнения договора поставщиком (подрядчиком), **консультантом** в течение трех рабочих дней размещает на веб-портале государственных закупок **следующую информацию о процессе исполнения договора государственных закупок:**  **1) дата внесения изменения в договор;**  **2) основания для изменения;**  **3) дата подписания акта приемки;**  **4) сумма штрафных санкций;**  **5) применена ли процедура удержания гарантийного обеспечения исполнения договора;**  **6) сумма удержанного гарантийного обеспечения исполнения договора;**  **7) дата и сумма оплаты.** |
| **отсутствует** | **8.** **Текст договоров являются общедоступными за исключением конфиденциальной информации и персональных данных согласно законодательству Кыргызской Республики** |
| **отсутствует** | **9. Руководитель и работники закупающей организации привлекаются к ответственности за нанесенный ущерб в ходе исполнения договора в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.** |
| **Статья 52. Гарантийное обеспечение исполнения договора** | |
| 2. Гарантийное обеспечение, установленное частью 1 настоящей статьи, может быть предоставлено в виде депозитов в денежных средствах, казначейских облигаций, банковских гарантий, ценных бумаг, выпущенных или обеспеченных Национальным банком Кыргызской Республики в виде депозитных сертификатов на предъявителя, гарантий, залогового обеспечения, выданных физическими или юридическими лицами. Закупающая организация может включить в договор условие об удержании до 10 процентов как гарантийное обеспечение исполнения договора с каждой выплаты по результатам актов выполненных работ. Гарантийное обеспечение не может превышать **~~двойной~~** размер ~~штрафов,~~ предусмотренных договором, или быть выше 10-процентной стоимости договора. **~~Гарантийное обеспечение возвращается поставщику (подрядчику) в течение трех рабочих дней со дня выполнения обязательств по договору.~~** | 2. Гарантийное обеспечение, установленное частью 1 настоящей статьи, может быть предоставлено в виде депозитов в денежных средствах, казначейских облигаций, банковских гарантий, ценных бумаг, выпущенных или обеспеченных Национальным банком Кыргызской Республики в виде депозитных сертификатов на предъявителя, гарантий, залогового обеспечения, выданных физическими или юридическими лицами. Закупающая организация может включить в договор условие об удержании до 10 процентов как гарантийное обеспечение исполнения договора с каждой выплаты по результатам актов выполненных работ. Гарантийное обеспечение не может превышать **максимальный** размер **неустоек**, предусмотренных договором, или быть выше 10-процентной стоимости договора |
| **отсутствует** | **3. Гарантийное обеспечение исполнения договора возвращается поставщику (подрядчику) не позднее трех рабочих дней в случаях:**  **1) выполнение обязательств по договору, включая все гарантийные обязательства. На период действия гарантийных обязательств, закупающая организация снижает размер гарантийного обеспечения исполнения;**  **2) расторжения договора в связи с форс-мажорными обстоятельствами.** |
| **отсутствует** | **4. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупающей организацией удерживается в случае, если поставщики (подрядчики) не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними договорам (контрактам) о закупках за исключением пункта 2 части 3 настоящей статьи.** |

**Министр финансов Кыргызской Республики Б.Ж.Жеенбаева**